

**NIEDERSCHRIFT**

**über die 22. Sitzung des Verwaltungsrates Kulturforum Witten  
am Dienstag, 25. September 2018  
Otto-Schott-Saal (Konzertsaal), Haus Witten**

---

**Anwesend:**

<b>Vorsitzende</b>	Leidemann, Sonja
<b>Vorstand</b>	Steimann, Dirk
<b>SPD</b>	<b>Ratsmitglieder / sachk. Bürger/innen</b> Sander, Walter; Fromme, Rüdiger; Lukas, Wolfgang (sB); Heidorn, Nikolaus (sB)
<b>CDU</b>	<b>Ratsmitglieder / sachk. Bürger/innen</b> Grunwald, Tobias; Pompetzki, Volker; Lange, Ute (sB)
<b>Bündnis 90/Die Grünen</b>	<b>Ratsmitglieder</b> Dannert, Lilo; Wood, Paul
<b>Bürgerforum</b>	<b>Ratsmitglied / sachk. Bürger/innen</b> Kahl, Harald
<b>DIE LINKE</b>	<b>Ratsmitglied / sachk. Bürger/innen</b> Weiß, Ursula
<b>FDP</b>	<b>Ratsmitglied</b> Fröhlich, Frank-Steffen
<b>WBG</b>	<b>sachk. Bürger/innen</b> Nimsch, Siegfried (sB)
<b>Beirat für Museumsangelegenheiten</b>	Lippert, Wolfgang (TOP 1 – TOP 6) Priester, Hardy (Top 1 – TOP 6)
<b>Kulturbeirat</b>	Schreckenschläger, Martin (TOP 1 – TOP 6) Schnepper, Roxane (TOP 1 – TOP 6)
<b>Verwaltung</b>	Spengler, Hendrikje (KF, TOP 1 – TOP 6); Harnisch, Barbara (KF, TOP 1 – TOP 6); Günther, Nico Alexander (KF); Kliner-

## Gäste

Fruck, Martina (KF, TOP 1 – TOP 6);  
Eckelt, Michael (KF, TOP 1 – TOP 6); Kohl,  
Christoph (KF, TOP 1 – TOP 6); Wolf,  
Christine (KF, TOP 1 – TOP 6)

Landmann, Peter (TakePart Kulturbe-  
ratung, TOP 5); Gärtner, Norbert (Ref. 01);  
Knajder, Dagmar (KF/PR, TOP 1 – TOP 6);  
Andrisano, Juana (KF, TOP 1 – TOP 6);  
Heske, Stephanie (WAZ, TOP 1 – TOP 6)

**Beginn: 18.00 Uhr**

**Ende: 19.45 Uhr**

## Öffentliche Sitzung

Der Tagesordnungspunkt 5, Vorstellung der „Agenda Kultur“ (Masterplan Kultur) durch Herrn Peter Landmann, wird vorgezogen und zu Beginn der Sitzung behandelt.

Der Änderungsantrag der Fraktion DIE LINKE vom 23.09.2018 wird unter dem entsprechenden Tagesordnungspunkt 1 behandelt, während dem Änderungsantrag vom 24.09.2018 stattgegeben wird und der Tagesordnungspunkt 2 vor dem Tagesordnungspunkt 1 diskutiert wird.

### **TOP 5 Vorstellung der „Agenda Kultur“ (Masterplan Kultur)**

Herr Landmann, TakePart Kulturberatung, stellt die kulturpolitische Agenda vor, die auf Basis des Planungsprozesses zum Masterplan Kultur erarbeitet wurde, vor.

Die Präsentation ist mit dem Protokoll an die Verwaltungsratsmitglieder zu versenden.

### **TOP 2 Neue Entgeltrichtlinien**

#### **TOP 2.1 Entgeltrichtlinien Haus Witten (Verwaltungsvorlagen Nr. 034)**

Die Institutsleiterin von Saalbau + Haus Witten erläutert die Verwaltungsvorlage Nr. 034 mit den ab dem Jahr 2019 für das Haus Witten geplanten Entgeltrichtlinien.

Nach Rede und Gegenrede wird mit den Tagesordnungspunkten 2.2 bis 2.4 fortgefahren. In der abschließenden Abstimmung wird die Verwaltungsvorlage Nr. 034 ohne Enthaltung und mit einer Gegenstimme angenommen.

#### **TOP 2.2 Entgeltrichtlinien Saalbau Witten (Verwaltungsvorlagen Nr. 035)**

Die Institutsleiterin von Saalbau + Haus Witten erläutert die Verwaltungsvorlage Nr. 035 mit den ab dem Jahr 2019 für den Saalbau geplanten Entgeltrichtlinien.

Nach Rede und Gegenrede wird mit den Tagesordnungspunkte 2.3 und 2.4 fortgefahren. In der abschließenden Abstimmung wird die Verwaltungsvorlage Nr. 035 ohne

Enthaltung und Gegenstimme angenommen.

### **TOP 2.3 Entgeltrichtlinien Parkplatz Saalbau / Haus Witten (Verwaltungsvorlagen Nr. 036)**

Die Institutsleiterin von Saalbau + Haus Witten erläutert die Verwaltungsvorlage Nr. 036 mit den ab dem Jahr 2019 für den Parkplatz von Saalbau und Haus Witten geplanten Entgeltrichtlinien.

Nach Rede und Gegenrede wird mit dem Tagesordnungspunkt 2.4 fortgefahren. In der abschließenden Abstimmung wird die Verwaltungsvorlage Nr. 036 ohne Enthaltung und Gegenstimme angenommen.

### **TOP 2.4 Anpassung der Entgeltordnung für das Grundschulmusizieren (Verwaltungsvorlagen Nr. 037)**

Der Leiter der Musikschule erläutert die in der Verwaltungsvorlage Nr. 037 eingebrachte Anpassung der Entgeltordnung für das Grundschulmusizieren.

Nach Rede und Gegenrede wird die Verwaltungsvorlage Nr. 037 in der anschließenden Abstimmung ohne Enthaltung und mit einer Gegenstimme angenommen.

### **TOP 1 Wirtschaftsplan 2019 (Verwaltungsvorlage Nr. 033)**

Die Leiterin der Finanzbuchhaltung erläutert die Eckpunkte zum Wirtschaftsplan 2019 und betont, dass dieser nur bei Zustimmung des Rates zum städtischen Haushalt realisiert werden kann.

Frau Dannert, „Bündnis 90/Die Grünen“, bittet um eine Übersicht der Veranstaltungen des Wittener Kinder- und Jugendtheaters in Witten. Diese ist dem Protokoll anzufügen.

Vor der Abstimmung wird der den Wirtschaftsplan betreffende Änderungsantrag der Fraktion DIE LINKE vom 23.09.2018 durch Frau Weiß vorgestellt.

Der Änderungsantrag der Fraktion DIE LINKE vom 23.09.2018 wird abgelehnt:

Zustimmung: 1  
Enthaltungen: 0

Anschließend wurde die Verwaltungsvorlage Nr. 033 und somit der Wirtschaftsplan 2019 angenommen:

Enthaltungen: 0  
Gegenstimmen: 1

### **TOP 3 Selbstverpflichtung der Verwaltungsratsmitglieder des Kulturforum Witten AöR zur Vermeidung von Interessenkonflikten (Verwaltungsvorlage Nr. 030)**

Nach Rede und Gegenrede wird die Vorlage dahingehend präzisiert, dass Verwaltungsratsmitglieder mögliche Interessenskonflikte mittels einer E-Mail anzeigen

müssen. Diese ist an das Büro der Vorstandsvorsitzenden (buergermeister@stadt-witten.de) und CC an Herrn Gärtner (norbert.gaertner@stadt-witten.de) zu richten. Die hier eingegangenen Anzeigen werden gesammelt und ein- bis zweimal im Jahr dem Verwaltungsrat vorgelegt, um die möglichen Interessenskonflikte zu prüfen.

Die Vorlage wird einstimmig angenommen.

#### **TOP 4 Satzung der Stadt Witten für das Kulturforum Witten in der Rechtsform der Anstalt des öffentlichen Rechts – Einbringung eines Änderungsentwurfs**

Es wurde vorab ein Satzungsentwurf zur Vorberatung in den Fraktionen versandt. Die Vorschläge der Fraktionen für eine mögliche Satzungsänderung müssen drei Wochen vor der nächsten regulären Sitzung bei der Verwaltungsratsvorsitzenden eingehen.

Der Satzungsentwurf ist somit eingebracht.

#### **Berichte**

#### **TOP 6 Sachstand Einführung der neuen Bibliothekssoftware und des neuen Bibliothekskatalog**

Die Leiterin der Bibliothek berichtet über die erfolgreiche Einführung der neuen Bibliothekssoftware. Im Zuge des Umstellungsprozesses wurden vereinzelt fehlerhafte Mahnschreiben zugestellt. Diese wurden zwischenzeitlich korrigiert. Ebenfalls wurde der digitale Bibliothekskatalog erneuert.

gez. Sonja Leidemann

\_\_\_\_\_  
Vorsitzende

gez. Nico Alexander Günther

\_\_\_\_\_  
Schriftführer