



KULTURFORUMWITTEN

Anstalt des öffentlichen Rechts
Die Vorständin

Nutzungshinweise für die Verwaltungsratssitzung in Zoom Meetings

Sie erhalten vorab einen Link sowie bei nichtöffentlichen Sitzungen einen Anmeldecode zum Zoom Meeting. Bitte nutzen Sie diesen am Sitzungstag zur angegebenen Uhrzeit. Da die Einrichtung vereinzelt etwas Zeit in Anspruch nehmen kann, sollten Sie sich mindestens fünf Minuten vorher einwählen.

Wichtig ist, dass Sie für die gesamte Verwaltungsratssitzung über eine gute Internetverbindung verfügen.

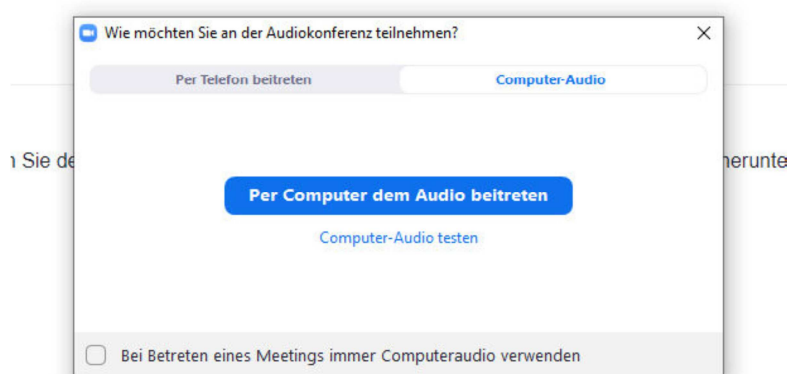
Zoom Meetings starten

Sie können Zoom problemlos über PC, Tablet oder Smartphone nutzen, wobei die PC-Nutzung zu empfehlen ist. Hierzu muss beim Start der Launcher von Zoom als App installiert oder bei Bedarf aktualisiert werden.

Bei der ersten Verwendung müssen Sie zudem Zoom Zugriffsberechtigungen auf das Mikrofon und die Kamera erteilen und den Nutzungsbedingungen zustimmen.

Für die Teilnahme an der Verwaltungsratssitzung benötigen Sie keinen Zoom-Account. Sie können unkompliziert unter „An Meeting teilnehmen“ beitreten. Bei nichtöffentlichen Sitzungen kann zudem noch die Eingabe der Meeting ID sowie eines Passworts notwendig sein.

Wenn der Systemdialog erscheint, klicken Sie auf
Zoom Meetings starten.



Sollte das Kulturforum die Verwaltungsratssitzung noch nicht gestartet haben, müssen Sie sich noch einen Moment gedulden. Sobald dies geschehen ist, startet die Sitzung automatisch.



KULTURFORUMWITTEN

Anstalt des öffentlichen Rechts
Die Vorständin

Wichtige Verhaltensregeln

Zur Einleitung der Verwaltungsratssitzung werden alle Verwaltungsratsmitglieder und Gäste auf die notwendigen Verhaltensregeln hingewiesen.

Verwendung des Vor- und Nachnamens

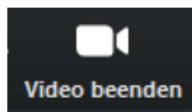
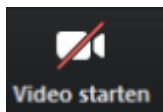
Auch für die digitale Sitzung muss eine korrekte Anwesenheitsliste geführt werden. Aus diesem Grund ist es zwingend notwendig, dass Mitglieder und Gäste ihren Vor- und Nachnamen verwenden. Ebenso kann eine Beratung nur stattfinden, wenn die Teilnehmenden eindeutig zugeordnet werden können. Zur besseren Übersichtlichkeit bitten wir Sie daher, den Namen der Partei oder Organisation voranzustellen, für die Sie an der Sitzung teilnehmen.

Bsp.

Kulturforum, Nico Günther

Video

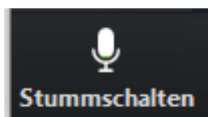
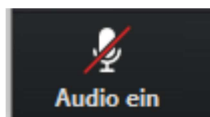
Zur Sicherstellung der Identität der Verwaltungsratsmitglieder, bitten wir Sie die Kamera zu Beginn der Sitzung einzuschalten. Danach kann sie bei Bedarf ausgeschaltet werden.



Stummschaltung des Mikrofons

Zum reibungsfreien Ablauf der Verwaltungsratssitzung ist es erforderlich, dass Sie Ihr Mikrofon nur einschalten, wenn Ihnen die Sprechrechte erteilt werden. Anderenfalls kann es zu Störgeräuschen kommen.

Sie finden am unteren Bildschirmrand eine Tool-Leiste, die sichtbar wird, wenn Sie mit der Maus darüber fahren. Das Mikrofon kann im Notfall auch von der Moderation gesteuert werden.



Wortmeldungen

Die Verwaltungsratsmitglieder können sich über einen Button „Hand heben“ melden, wenn Sie zu Wort kommen möchten. Die Moderation wird die Reihenfolge der Wortmeldungen berücksichtigen. Der Vorsitzende des Verwaltungsrates kann hierbei zur Strukturierung der Sitzung stets sein Veto einlegen.

Hierzu müssen Sie zunächst die Teilnehmerübersicht aufrufen und finden in dieser unten den entsprechenden Button.



Teilnehmerübersicht aufrufen:



Handheben:

Hand heben

oder



Diskussion

Die Diskussion erfolgt ausschließlich über die Wortmeldungen. Die Chatfunktion wurde deaktiviert

Abstimmung

Für die Beschlussfassung finden sich in der Teilnehmerliste weitere Reaktionen. Diese sind auszuwählen und bis zum Ende der Auszählung beizubehalten. Damit soll sichergestellt werden, dass nur stimmberechtigte Mitglieder oder bei Verhinderung ihre persönlichen Vertreter*innen die Stimme abgegeben haben.

Zustimmung:



Ablehnung:



Nach der Auszählung sind die Stimmen durch erneutes Anklicken zu entfernen, um weitere Abstimmungen nicht zu verfälschen.

Aufzeichnung der Sitzung

Jegliche Aufzeichnungen der Sitzung von Verwaltungsratsmitgliedern und Dritten werden untersagt.

Das Kulturforum wird bei einstimmiger Zustimmung durch die Verwaltungsratsmitglieder die Sitzung aufgrund des neuen Formates zunächst aufzeichnen. Hiermit soll eine lückenlose Protokollierung der Verwaltungsratssitzung sichergestellt werden. Zu anderen Zwecken wird sie nicht herangezogen. Die Aufzeichnung des Kulturforums wird nach der Protokollerstellung gelöscht.



Herstellung der Öffentlichkeit / Nichtöffentlichkeit

Im Falle einer öffentlichen Verwaltungsratssitzung wird der Link für die Verwaltungsratssitzung im Vorfeld auf der Homepage des Kulturforums bekanntgegeben.

Für einen möglichen nichtöffentlichen Beratungsteil wird ein separater Sitzungslink erstellt, der der Öffentlichkeit nicht zugänglich ist.